Lugar	Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Antonia Santos
Fecha	11/03/2026 – 01:00pm a 03:00pm
Tema	Lineamiento plan de acción interno de aprovechamiento de los residuos solidos
Desarrollo	El lineamiento del plan de acción interno de aprovechamiento de los residuos sólidos es una estrategia que permite organizar, clasificar y dar un manejo adecuado a los residuos generados dentro de la unidad operativa, promoviendo su reutilización, reciclaje y disposición final responsable. Su objetivo principal es reducir el impacto ambiental, fomentar la cultura del reciclaje y fortalecer prácticas sostenibles en el entorno institucional. Durante el desarrollo de este tema se realizó una actividad de socialización en la que se compartió el concepto, la importancia y la aplicación del plan de acción con personas mayores y con el área de talento humano de la unidad operativa. Esta actividad permitió sensibilizar a los participantes sobre la correcta separación de residuos desde la fuente, así como la importancia de aprovechar aquellos materiales que pueden ser reincorporados a procesos productivos. La socialización dirigida al talento humano tuvo lugar de 01:00 pm a 02:00 pm y la socialización dirigida a las personas mayores se desarrolló de 02:00 pm a 03:00 pm. Durante la jornada se utilizaron ejemplos prácticos relacionados con las actividades diarias, como la clasificación de residuos orgánicos e inorgánicos, el uso adecuado de los puntos ecológicos y la reducción de residuos aprovechables. Esto facilitó la comprensión del tema y permitió que las personas mayores compartieran sus experiencias y conocimientos sobre prácticas responsables con el manejo de residuos, fortaleciendo así el compromiso ambiental dentro de la unidad operativa. . Registro fotográfico personas mayores:  





Registro fotográfico Talento Humano





Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Ver anexo FOR-GD-023 Formato Planilla de Asistencia	No aplica	No aplica

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No se dejan compromisos	No aplica	No aplica
Próxima reunión	No aplica		
Elaboró	Miguel Ángel Ortiz Peña – Enfermero - Centro de cuidado Transitorio Dia – Noche Antonia Santos		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Lineamiento Plan de Acción Interno de Pérdidas Totales 2. Lugar o Localidad o Sede: CCI Antonio Nariño 3. Fecha y hora: 11-03-2026 01:00 PM

4. Nombre responsable: Miguel Angel Ortiz Pena 5. Dependencia responsable: CCI Antonio Nariño

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Pilar Sierra	CC	52374330	Antonio Santos	Facilitadora	contratista	pilarsierrat@hotmail.com	3143222786	
2	Janeth Montenegro	CC	52479761	CCI Antonio Santos	Facilitador	contratista	yanuteh@hotmail.com	3115565038	
3	Camila Bermudez Jimenez	CC	1001167768	cci Antonio Santos	Facilitador	contratista	camilabermude27.s.14@gmail.com	3134380925	
4	Angie Tatiana Barajas Abaunza	CC	1022416242	CCI Antonio Nariño	G. Documental	Contratista	———	3229748980	
5	Manuel Sierra Amigo	CC	1012341833	CCI Antonio Santos	Trabajador social	Contratista	es.antonio.santos2024@gmail.com	3123024003	
6	Nubia P Ramirez Suarez	CC	52037002	cci Antonio Santos	op. de sin Cal	contratista	———	3113510615	
7	Alexis Campo Yuniz	CC	32828585	CCI Antonio Santos	Nutricionista	Contratista	nutricionista@gmail.com	3043444681	
8	Boris PACHECO GONZALEZ	CC	72012513	CCI Antonio Santos	Auxiliar de Enfermeria	Contratista	boris892006@gmail.com	3008028312	
9	Miguel Angel Ortiz Peña	CC	1021>1002	CCI Antonio Santos	Enfermeria	Contratista	Miguelortiz@	3149634236	
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código:	FOR-GD-023
Versión:	2
Fecha:	Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página:	1 de 1

1. Tema: Lineamiento Plan de Acción Interno de Peticiones Solicitudes 2. Lugar o Localidad o Sede: CCT Antonia Santos 3. Fecha y hora: 11-03-2026 03:00PM

4. Nombre responsable: Miguel Angel Ortiz Peña 5. Dependencia responsable: CCT Antonia Santos

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Cayetana Lopez	CC	1073425	CCT Antonia Santos					
2	Maria Eugenia Montoya	CC	31840631	CCT Antonia Santos					
3	Luis Felipe Gonzales	CC	19210 200	CCT Antonia Santos					
4	Myriam Rodriguez	CC	41635329	CCT Antonia Santos					
5	Luis Castiblanco	CC	79232708	CCT Antonia Santos					
6	Oswaldo Collazos	CC	4776037	CCT Antonia Santos					
7	Eduardo Caimana	CC	19080189	CCT Antonia Santos					
8	Dora Ines Castro	CC	41439688	CCT Antonia Santos					
9	Pastor Fracica	CC	79315835	CCT Antonia Santos					
10	Jose Gregorio Vela	CC	14433085	CCT Antonia Santos					
11	Alberto Mosquera	CC	4172538	CCT Antonia Santos					
12	Nubia Valencia	CC	31280003	CCT Antonia Santos					
13	Efrain Medina	CC	19183054	CCT Antonia Santos					
14	Luis Manuel Reyes	CC	19140749	CCT Antonia Santos					
15	Octavio Cordoba	CC	17806331	CCT Antonia Santos					
16	Hernando Diaz	CC	17174946	CCT Antonia Santos					
17	Dioscorides Pedraza	CC	7456737	CCT Antonia Santos					
18	Amadeo Rodriguez	CC	17188066	CCT Antonia Santos					
19	Hugo Ojeda	CC	6113511	CCT Antonia Santos					
20	Rafael Benavides	CC	19194395	CCT Antonia Santos					
21	Miguel Español	CC	17134734	CCT Antonia Santos					
22	Jose David Carreño	CC	5554831	CCT Antonia Santos					
23	Waldino Montaño	CC	5805889	CCT Antonia Santos					
24	Carlos Navarrete	CC	17069945	CCT Antonia Santos					
25	Jose Guillermo Gonzalez	CC	7837402	CCT Antonia Santos					
26	Carlos Prada	CC	17110297	CCT Antonia Santos					
27	Luis Casallas	CC	19162921	CCT Antonia Santos					
28	Beatriz Elena Mejia	CC	42796043	CCT Antonia Santos					
29	Jose Ignacio Galeano	CC	19450986	CCT Antonia Santos					
30	Miguel Angel Ortiz Peña	CC	1031104147	CCT Antonia Santos	Ingeniero				
31									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.